

mentos de Refrigeração e Quadro Branco). De acordo com o processo (SEI nº0006.016677.00043/2025-51) o lote: 02, foi arrematado e pago, com valor total de R\$ 780,00 (setecentos e oitenta reais) (SEI 0018690639).

Paulo Roberto Correia
Secretário de Estado de Administração
Decreto Estadual nº 08-P/2023

Processo nº 0006.016677.00043/2025-51
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições legais que lhe confere o Decreto nº 08-P, de 1º de janeiro de 2023, publicado no Diário Oficial do Estado nº 13.443, de 02 de janeiro de 2023, RESOLVE:
Art. 1º - HOMOLOGAR, o lote: 02, para o senhor ANTONIO JOSÉ TEIXEIRA DOS REIS, referente ao Leilão Eletrônico Remanescente nº 12/2025, que teve sua Sessão de abertura no dia 1º de dezembro de 2025 (SEI 0018628883), tendo como objeto a venda de 07 (sete) lotes sob a condição de SUCATA compostos por itens diversos (Equipamentos de Informática, Mobiliário, Fogão e Forno, Eletrodomésticos, Mobiliário (Conj. Mesa e Cadeira Escolar), Equipamentos de Refrigeração e Quadro Branco). De acordo com o processo (SEI nº0006.016677.00043/2025-51) o lote: 02, foi arrematado e pago, com valor total de R\$ 780,00 (setecentos e oitenta reais) (SEI 0018690639).

Paulo Roberto Correia
Secretário de Estado de Administração
Decreto Estadual nº 08-P/2023

Acordo de Cooperação Técnica Nº 1/2026/SEAD
Processo nº 0006.016491.00117/2025-73
ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA QUE ENTRE SI CELEBRAM A SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA - SEJUSP E A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD, PARA OS FINS DE AQUISIÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DE EQUIPAMENTO CONTROLADO (DRONE COM CÂMERA TERMAL), QUE A SEGUIR ESPECIFICA A SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA/SEJUSP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 63.608.947/0001-08, com sede na Rua Benjamin Constant, nº 1015, Centro – Subsolo do Palácio das Secretarias, em Rio Branco – Acre, neste ato representada pelo Secretário o Senhor JOSÉ AMÉRICO DE SOUZA GAIA, brasileiro, casado, portador da Carteira Funcional nº 129402274-3 PMAC, inscrito no CPF nº 197.358.042-04, domiciliado neste município, nomeado por meio do Decreto nº. 10-P/2023, de 1º/01/2023, publicado no D.O.E. nº 13.443, de 02/01/2023, p. 07, e a SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO – SEAD, órgão central de gestão patrimonial imobiliária do Estado do Acre, inscrita no CNPJ sob o nº 04.034.468/0001-58, com sede na Avenida Getúlio Vargas, nº 232, Bairro Centro, Rio Branco–AC, neste ato representada por seu Secretário de Estado, PAULO ROBERTO CORREIA DA SILVA, nomeado por meio do Decreto nº 08-P, de 1º de janeiro de 2023, e considerando a necessidade de aprimoramento dos instrumentos de vistoria técnica de imóveis do Estado, bem como as restrições impostas pela Portaria nº 118 COLOG/2019 do Exército Brasileiro quanto ao uso de equipamentos com visão termal, RESOLVEM celebrar este TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA que se regerá pelas cláusulas e condições seguintes:
CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1 - O presente termo tem por objeto estabelecer a cooperação técnica para viabilizar a transferência de gestão e a utilização operacional de 01 (uma) Aeronave Remotamente Pilotada (Drone), modelo DJI Mavic 3 Enterprise Thermal ou similar, classificada como Produto Controlado pelo Exército (PCE), destinada a atender às demandas da Divisão de Engenharia e Avaliação do Patrimônio Imobiliário da SEAD, mediante amparo técnico e legal da SEJUSP.
CLÁUSULA SEGUNDA - DA OPERACIONALIZAÇÃO E DA TRANSFERÊNCIA
2.1 - A operacionalização deste acordo dar-se-á através de duas modalidades alternativas, conforme disponibilidade e conveniência administrativa:
I - Mediante o suporte operacional pontual da SEJUSP ou outro órgão vinculado, quando houver necessidade de acionamento para vistorias em áreas de risco; ou
II - Mediante a cessão de servidor qualificado do quadro da Segurança Pública para a SEAD, detentor de habilitação técnica específica, caso em que assumirá a responsabilidade pela operação do equipamento controlado.
CLÁUSULA TERCEIRA - DA EXECUÇÃO
3.1 - A Secretaria de Estado de Administração - SEAD deverá providenciar os recursos orçamentários necessários para o ressarcimento da transferência da aquisição do equipamento pela SEJUSP, utilizando-se, se for o caso, de adesão à Ata de Registro de Preços vigente da SEJUSP ou outro instrumento congêner, transferindo o orçamento necessário para a efetivação da compra.
3.2 - A SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA – SEJUSP garantirá o enquadramento legal do equipamento perante os órgãos de controle (Exército Brasileiro), permitindo que a SEAD usufrua da tecnologia termal para fins de fiscalização patrimonial e topografia quando necessário vistoriar ocupações irregulares que necessite utilizar esta tecnologia.

3.3 - O Plano de Ação anexo a este instrumento define a metodologia de emprego do equipamento e o fluxo de acionamento das forças de segurança.
CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES
4.1 Compete à SEAD a guarda, manutenção e conservação do equipamento, bem como o encaminhamento prévio das solicitações de apoio à SEJUSP nos casos de vistorias em áreas de conflito de posse.
4.2 Compete à SEJUSP, através de seus órgãos vinculados, fornecer o suporte de segurança necessário para a operação do drone em áreas indicadas como de risco, ou, alternativamente, viabilizar a cessão de servidor na forma da Cláusula Segunda.
4.3 - As partes comprometem-se a observar rigorosamente as normas de tráfego aéreo e as diretrizes de produtos controlados durante a vigência desta cooperação.
CLÁUSULA QUINTA - DA VIGÊNCIA
7.1 - A vigência do presente Termo de Cooperação Técnica será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada mediante termo aditivo, conforme interesse dos partícipes.
CLÁUSULA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
6.1 - As situações omissas serão resolvidas de comum acordo entre os partícipes.
6.2 - Após assinatura deste Termo, providenciar-se-á a publicação do extrato no Diário Oficial do Estado - DOE/AC.
Rio Branco-AC, 08 de dezembro de 2025.

CEL. JOSÉ AMÉRICO DE SOUZA GAIA
Secretário de Estado de Justiça e Segurança Pública
(Assinatura Eletrônica)
PAULO ROBERTO CORREIA DA SILVA
Secretário de Estado de Administração
(Assinatura Eletrônica)

ANEXO ÚNICO
PLANO DE AÇÃO A QUE SE REFERE O TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA SEJUSP/SEAD

PERÍODO DE EXECUÇÃO	INÍCIO PREVISTO: 2025	TÉRMINO PREVISTO: 2026
AÇÃO 01	Operação em Áreas de Invasão/ Conflito (Fluxo de Segurança)	TEMPO PREVISTO: 12 Meses
Objetivo Geral	Uso da tecnologia termal para identificação de invasões, ocupações irregulares em mata fechada e áreas de risco, mediante suporte de segurança.	Frequência / Meta
Detalhamento	Inestimável, a depender do interesse e necessidade	-

Procedimento Operacional Padrão:
Ao identificar tais imóveis ou a necessidade de vistoria em área de risco, a demanda será encaminhada imediatamente à SEJUSP para disponibilização de servidor/guarnição para segurança da operação.
O uso do drone nestas condições fica condicionado à presença do suporte de segurança.
CLÁUSULA RESOLUTIVA DE FLUXO: Caso o servidor de segurança pública seja cedido formalmente à estrutura da SEAD, para atuar na Divisão de Engenharia, este plano de acionamento da SEJUSP fica suspenso para os casos das invasões, visto que o próprio servidor cedido deterá a competência e habilitação para conduzir a operação com a segurança necessária. | Aprox. 5 voos/mês |

AVISO Nº 18/2026/SEAD – DIRAF
PROCESSO SEI Nº0006.016611.00332/2025-14
ANEXO I - SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO DE PREÇOS
A SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, no uso das atribuições legais que lhe confere o Decreto nº 1.621-P/2023, publicado no Diário Oficial do Estado nº 13.471, de 08 de fevereiro de 2023, em observância aos princípios basilares que regem o processo licitatório consignado no art. 37, caput, da Constituição Federal de 1988, em especial, o da impessoalidade, da moralidade e da publicidade;
RESOLVE:
Art. 1º Tornar pública o interesse em realizar a pesquisa de preços, para contratação de empresa especializada em prestação de serviços de monitoramento e rastreamento veicular via satélite por GPS/GSM/GPRS, compreendendo a instalação de módulos rastreadores em comodato e a disponibilização de software de gerenciamento, com acesso via Web, para gestão da frota, acompanhamento, localização e imobilização automática de veículos e os respectivos serviços de instalação, configuração, capacitação e suporte técnico.
Art. 2º Os interessados em participar do processo deverão apresentar proposta, preenchida conforme modelo descrito no Anexo I, e encaminhar ao e-mail: divct.ac.gov@gmail.com, no prazo máximo de até 3 (três) dias corridos a contar da data desta publicação.