

Portable Document Format).

As assinaturas dos documentos deverão ser realizadas preferencialmente na forma digital.

O não envio dos documentos ou o envio de documentos irregulares (com prazo de validade vencido, com alguma restrição ou outras inconsistências) acarretará o indeferimento da solicitação de participação no Registro de Preços.

Não serão aceitas solicitações enviadas após o período regulamentar estipulado neste Aviso.

DA DOCUMENTAÇÃO EXIGÍVEL:

Além do disposto na legislação, a Polícia Militar do Acre - PMAC poderá exigir outros documentos e informações que achar necessário e conveniente.

Os órgãos e entidades deverão observar o estipulado nos arts. 308 e 309 do Decreto Estadual nº 11.363/2023:

Art. 308. O órgão ou entidade interessada poderá solicitar ao órgão ou entidade gerenciadora a realização de registro de preços específicos ou solicitar a inclusão de novos itens, encaminhando-lhe, observando-se as normas expedidas pelos órgãos ou entidades gerenciadoras, conforme o caso:

I - especificação do objeto;

II - documentos de planejamento constantes da fase preparatória, tais como ETP, TR, anteprojeto, projeto básico ou projeto executivo, mapa de riscos, entre outros;

III - estimativa de consumo;

IV - local de entrega; e

V - cronograma de contratação.

Art. 309. Competirá ao órgão ou entidade participante, que será responsável por manifestar seu interesse em participar do registro de preços:

I - registrar sua intenção de participar do registro de preços, acompanhada:

a) das especificações do item ou do TR ou projeto básico adequado ao registro de preços do qual pretende participar;

b) da estimativa de consumo; e

c) do local de entrega.

II - garantir que os atos relativos a sua inclusão no registro de preços estejam formalizados e aprovados pela autoridade competente, no prazo estabelecido pelo órgão ou entidade gerenciadora;

III - por ocasião da manifestação de interesse, solicitar, se necessário, a inclusão de novos itens, no prazo previsto pelo órgão ou entidade gerenciadora, acompanhada das informações de que trata o inciso I e da pesquisa de mercado que contemple a variação de custos locais e regionais;

IV - manifestar, junto ao órgão ou entidade gerenciadora, por meio da IRP, sua concordância com o objeto, anteriormente à realização do processo licitatório ou contratação direta;

V - auxiliar tecnicamente, por solicitação do órgão ou entidade gerenciadora, as atividades previstas no art. 307;

VI - tomar conhecimento da ata de registro de preços, inclusive de eventuais alterações, para o correto cumprimento de suas disposições;

VII - assegurar-se, quando do uso da ata de registro de preços, de que a contratação a ser realizada atenda aos seus interesses, sobretudo quanto aos valores praticados, informando ao órgão ou entidade gerenciadora eventual desvantagem quanto à sua utilização;

DA MANIFESTAÇÃO

O Prazo para manifestar interesse será de 08 (oito) dias úteis impreterivelmente, a contar da data de publicação deste aviso.

Em observância aos princípios da celeridade, eficácia e eficiência, não serão aceitas as inclusões de novos itens que não os previstos pelo gerenciador.

Marta Renata da Silva Freitas Alves - CEL QOMEC PM

Comandante Geral da PMAC

Decreto 8.647- P/ 11/12/2024

SECRETARIAS DE ESTADO

SEAD

Portaria SEAD Nº 499, DE 17 DE junho DE 2026

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE PESSOAL, no uso das atribuições legais que lhe confere o Decreto Nº 21-P, de 01 de janeiro de 2023, de publicada no Diário Oficial do Estado nº 13.443, de 02 de janeiro de 2023,

Considerando o processo SEI Nº 0006.016568.00040/2026-27, Memorando nº 22/2026/SEAD - DEGCD, de 17 de junho de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar, a servidora Renata da Silva Furtado, matrícula 9313826-1, para assumir a Chefia do Departamento de Gestão de Carreiras, Desempenho e Desenvolvimento - DEGCD, desta secretaria, durante a ausência do titular por motivo de férias, no período de 22 de junho a 01 de julho de 2026.

Art. 2º - Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Guilherme Schirmer Duarte

Secretário Adjunto de Pessoal

Dec.nº21-P

(assinado eletronicamente)

Portaria SEAD Nº 498, DE 17 DE junho DE 2026

SECRETÁRIO ADJUNTO DE PESSOAL, no uso das atribuições legais que lhe confere o Decreto Nº 21-P, publicada no Diário Oficial do Estado nº 13.443, de 02 de Janeiro de 2023, tendo em vista o processo nº 0006.016630.00016/2026-04. Considerando o art. 132, da Lei Complementar nº 39/93,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder, a partir de 30 de julho de 2026., o servidor Anderson Aurelio de Souza Cogo., Gestor de Políticas Públicas, matrícula nº 9241574 - 1, do quadro de pessoal desta Secretaria de Estado de Administração, 35 dias de Licença Prêmio, correspondente aos períodos aquisitivos de 30/09/2012 à 29/09/2017.

Art. 2º - Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Guilherme Schirmer Duarte

Secretário Adjunto de Pessoal

Dec. nº21-P

(assinado eletronicamente)

ESTADO DO ACRE

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E CULTURA

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA O PROVIMENTO DE CARGOS TEMPORÁRIOS DA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E CULTURA – SEE
EDITAL Nº 033 SEAD/SEE, DE 18 DE JUNHO DE 2026.

A Secretaria de Estado de Administração – SEAD e a Secretaria de Estado de Educação e Cultura - SEE, no uso das suas atribuições legais, em atendimento à solicitação de reposição constante do Processo SEI nº 0014.004807.00554/2026-16, tornam pública a convocação para entrega de documentos e assinatura do contrato dos Professores do Processo Seletivo Simplificado, conforme Edital nº 001 SEAD/SEE, de 29 de outubro de 2025.

1. DA CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

1.1. Convocação do processo seletivo simplificado na seguinte ordem: projeto, disciplina, localidade, classificação, inscrição, nome do candidato e nota.

CAMINHOS DA EDUCAÇÃO NO CAMPO - CIÊNCIAS HUMANAS (6º AO 9º ANO E/OU ENSINO MÉDIO) – BUJARI – RURAL

24; 2142371; JAILDO SOUZA TORRES; 37.

CAMINHOS DA EDUCAÇÃO NO CAMPO - PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR (1º AO 5º ANO) - TARAUCÁ - RURAL

9; 2140418; JULIA VITÓRIA CASTRO CASSIANO; 44.

CAMINHOS DA EDUCAÇÃO NO CAMPO - PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR (1º AO 5º ANO) - XAPURI - RURAL

45; 2138394; LUZIA DA SILVA E SILVA; 35 / 46; 2144953; ELANE BARBOSA MENDES; 35 / 47; 2142604; ELIANE OLIVEIRA DE ALBUQUERQUE; 35 / 48; 2141586; EDIMAURA LIRA DA CONCEIÇÃO; 35.

EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - EDUCAÇÃO FÍSICA - TARAUCÁ – URBANA

2; 2142289; FRANCISCA LUDNEA GOMES BONFIM; 37.

EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - EJA I – RODRIGUES ALVES – RURAL

4; 2142161; GELSON AMORIM DOS SANTOS; 55.

2.1 Para a entrega de documentos, os candidatos deverão comparecer até o dia 29 de junho de 2026, das 07h30min às 13h30min, a um dos endereços abaixo:

Cidade	Endereço	Local
Bujari	Rua Geraldo Mesquita n° 148, Centro	Núcleo de Educação
Rodrigues Alves	Av. Getúlio Vargas n° 792, Centro	
Tarauacá	Rua Cel. Juvêncio de Menezes n° 207, Centro	
Xapuri	Rua Floriano Peixoto n° 90, Centro	

2.2 Os candidatos deverão apresentar a documentação a seguir especificada:

- 1 (uma) foto 3x4 recente;
- Carteira de Identidade (original e uma cópia);
- CPF (original e uma cópia);
- Título Eleitoral (original e uma cópia);
- Certidão de que está quite com a Justiça Eleitoral;
- Documentação de Quitação Militar / Certificado de Reservista (original e uma cópia), para homens;
- PIS ou PASEP (original e uma cópia), no caso de já ter sido empregado;
- Carteira de Trabalho (original e uma cópia, página com foto, qualificação civil e páginas de contratos);
- Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de Nível Médio, Nível Médio Magistério ou Nível Superior fornecido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), ou Declaração de Conclusão do Curso, conforme o requerido para o cargo (original e uma cópia);
- Registro no Conselho de Classe, para o cargo de Professor de Educação Física (original e uma cópia);
- Certidão de Nascimento ou Casamento (original e uma cópia);
- CPF do cônjuge, caso seja casado (original e uma cópia);
- Certidão de Nascimento dos filhos (original e uma cópia);
- CPF dos filhos dependentes, se houver (original e uma cópia);
- Comprovante de Endereço (conta de luz, telefone ou outros, original e uma cópia);
- Comprovante de tipagem sanguínea (original e uma cópia);
- Certidão Negativa da Justiça Estadual e Federal (civil e criminal) das cidades onde o candidato tenha residido nos últimos cinco anos;
- Autodeclaração Étnico-Racial;
- Declaração de Antecedentes;
- Declaração de Aptidão Legal;
- Declaração de Bens;
- Declaração de Acumulação de Cargo, Emprego ou Função Pública;
- Declaração de Herdeiros;
- Declaração de Dependentes;
- Comprovante do número da Conta Corrente da Agência do Banco do Brasil; e
- Atestado médico pré-admissional que o considera apto física e mentalmente para o exercício do cargo.

2.3 As declarações mencionadas no subitem 2.2 poderão ser encontradas no endereço eletrônico <https://sead.ac.gov.br/comunicado/>.

3 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

3.1 O candidato poderá obter informações referentes a este Processo Seletivo Simplificado junto à Secretaria de Estado de Educação e Cultura - SEE no telefone (68) 3213-2331 e também na Secretaria de Estado de Administração - SEAD, por meio do endereço eletrônico: concursos.gov@gmail.com.

Paulo Roberto Correia da Silva
Secretário de Estado de Administração
Reginaldo Luís Pereira Prates
Secretário de Estado de Educação e Cultura

ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E CULTURA

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA O PROVIMENTO DE CARGOS DA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E CULTURA – SEE
EDITAL Nº 118 SEAD/SEE, DE 18 DE JUNHO DE 2026.

A Secretaria de Estado de Administração - SEAD e a Secretaria de Estado de Educação e Cultura - SEE, em atendimento à solicitação de reposição constante do Processo SEI nº 0014.004807.00554/2026-16, tornam pública a convocação para entrega de documentos e assinatura do contrato dos Professores do Processo Seletivo Simplificado, conforme Edital nº 001/2023 SEAD/SEE, de 24 de março de 2023:

1. DA CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

1.1. Convocação do processo seletivo simplificado na seguinte ordem: projeto, cargo, localidade, classificação, inscrição, nome do candidato e nota.

EDUCAÇÃO ESPECIAL

ASSISTENTE EDUCACIONAL – RIO BRANCO – URBANA

513; 2304029468; ANDREIA DE SOUZA MENDES; 20 / 514; 2304001885; ROSANY RAMALHO MARQUES; 20 / 515; 2304026997; DINALI NASCIMENTO DA SILVA; 20 / 516; 2304000454; KAROLAYNE SILVA BELARMINO; 20 / 517; 2304002031; RICHARD TIAGO DE PAIVA COSTA; 20.

ASSISTENTE EDUCACIONAL – SENADOR GUIOMARD – URBANA

51; 2304014861; JANAYRA BARROS DE SOUZA; 19 / 52; 2304014532; LETÍCIA PINHEIRO ALMEIDA; 18.

PROFESSOR P1 – MEDIADOR - RIO BRANCO – URBANA

1329; 2304007837; MILENA CAROLINE MARQUES DA SILVA; 18 / 1330; 2304001019; MARIA FRANCISCA DA SILVA; 18 / 1331; 2304013534; CLEONICE ALMEIDA DE BRITO; 18 / 1332; 2304027544; OLIVIA BARBOSA FERREIRA; 18 / 1333; 2304024639; FRANCISCA ANDRÉA CASTELO FIGUEIRA; 18 / 1334; 2304002037; ARQUILENE CRUZ DA COSTA; 18 / 1335; 2304001076; ROCINEIDE DUQUES FEITOSA; 18 / 1336; 2304029238; KEILA DA SILVA PONTES; 18 / 1337; 2304019389; FRANCISCA CLEIDE RIBEIRO DE SOUZA; 18 / 1338; 2304026857; ROSA NUNES DA SILVA LIMA; 18 / 1339; 2304018588; RA-

QUEL CRISTINA RIBEIRO DE SOUZA; 18 / 1340; 2304023057; CLEONICE MARIA DA SILVA PEREIRA; 18 / 1341; 2304030289; VANIA SIMONE ARAÚJO DOS SANTOS; 18 / 1342; 2304028116; CRISTIANE MEDEIROS DE SOUZA; 18 / 1343; 2304014236; RITA DE CÁSSIA DE OLIVEIRA CASTRO; 18 / 1344; 2304001117; SELMA REGINA LOPES DA SILVA; 18 / 1345; 2304016155; NATÁLIA MACIEL DE ALENCAR; 18 / 1346; 2304010567; ELIAN ALVES DE ALENCAR; 18 / 1347; 2304021041; ROSICLEA DA SILVA MARCONDES; 18 / 1348; 2304030922; MARIA CLEMENTINA DE MOURA DA SILVA; 18.

2 DA DOCUMENTAÇÃO

2.1 Para a entrega de documentos, os candidatos deverão comparecer até o dia 29 de junho de 2026, das 07h30min às 13h30min, a um dos endereços abaixo:

Cidade	Endereço	Local
Rio Branco	Rua Rio Grande do Sul, nº 1.907, Bairro Volta Seca	Coordenação de Recursos Humanos da Secretaria de Estado de Educação e Cultura
Senador Guiomard	Av. Castelo Branco nº 1520, Centro	Núcleo de Educação

2.2 Os candidatos deverão apresentar a documentação a seguir especificada:

- a) 1 (uma) foto 3x4 recente;
- b) Carteira de Identidade (original e uma cópia);
- c) CPF (original e uma cópia);
- d) Título Eleitoral (original e uma cópia);
- e) Certidão de que está quite com a Justiça Eleitoral;
- f) Documentação de Quitação Militar / Certificado de Reservista (original e uma cópia), para homens;
- g) PIS ou PASEP (original e uma cópia), no caso de já ter sido empregado;
- h) Carteira de Trabalho (original e uma cópia, página com foto, qualificação civil e páginas de contratos);
- i) Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de Nível Médio, Nível Médio Magistério ou Nível Superior fornecido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), ou Declaração de Conclusão do Curso, conforme o requerido para o cargo (original e uma cópia);
- j) Certificado de conclusão de curso de formação na área da Educação Especial, com carga horária mínima de 40h, para o cargo de Assistente Educacional (original e uma cópia);
- k) Certificado de conclusão de curso de formação na área da Educação Especial com carga horária que totalizem 180h, para o cargo de Professor Mediador – P1 (original e uma cópia);
- l) Certidão de Nascimento ou Casamento (original e uma cópia);
- m) CPF do cônjuge, caso seja casado (original e uma cópia);
- n) Certidão de Nascimento dos filhos (original e uma cópia);
- o) CPF dos filhos dependentes, se houver (original e uma cópia);
- p) Comprovante de Endereço (conta de luz, telefone ou outros, original e uma cópia);
- q) Comprovante de tipagem sanguínea (original e uma cópia);
- r) Certidão Negativa da Justiça Estadual e Federal (civil e criminal) das cidades onde o candidato tenha residido nos últimos cinco anos;
- s) Autodeclaração Étnico-Racial;
- t) Declaração de Antecedentes;
- u) Declaração de Aptidão Legal;
- v) Declaração de Bens;
- w) Declaração de Acumulação de Cargo, Emprego ou Função Pública;
- x) Declaração de Herdeiros;
- y) Declaração de Dependentes;
- z) Comprovante do número da Conta Corrente da Agência do Banco do Brasil; e
- aa) Atestado médico pré-admissional que o considera apto física e mentalmente para o exercício do cargo.

2.3 As declarações mencionadas no subitem 2.2 poderão ser encontradas no endereço eletrônico <https://concursos.ibfc.org.br/informacoes/420/> ou <https://sead.ac.gov.br/comunicado/>.

3 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

3.1 O candidato poderá obter informações referentes a este Processo Seletivo Simplificado junto à Secretaria de Estado de Educação e Cultura - SEE no telefone (68) 3213-2331 e também na Secretaria de Estado de Administração - SEAD, por meio do endereço eletrônico: concursos.gov@gmail.com.

Paulo Roberto Correia da Silva
Secretário de Estado de Administração
Reginaldo Luís Pereira Prates
Secretário de Estado de Educação e Cultura

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD SECRETARIA ADJUNTA DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS - SELIC

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 228/2026 - COMPRASGOV Nº

90228/2026 – 0762.017059.00007/2026-01 - SEMULHER

Objeto: Contratação, sob demanda, de Empresa para prestação de serviços de locação de estrutura para eventos, a fim de atender as necessidades da Secretaria de Estado da Mulher - SEMULHER.

Edital e Informações: O edital estará à disposição dos interessados a partir do dia 19/06/2026, com o recebimento das propostas até às 09h15min (horário de Brasília) do dia 08/07/2026, por meio dos sites www.licitacao.ac.gov.br e www.comprasnet.gov.br, UASG: 927996.

Rio Branco-AC, 18 de Junho de 2026.

José Alberto Lima Castro
Pregoeiro

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD SECRETARIA ADJUNTA DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS - SELIC

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 229/2026 - COMPRASGOV Nº 90229/2026 – PROCESSO DE COMPRA N 0000009/2026-ISE

Objeto: Contratação de empresa para o fornecimento de colchões e capas protetoras impermeáveis, destinados ao atendimento das demandas institucionais e à reposição dos materiais utilizados nas unidades do Instituto Socioeducativo do Estado do Acre - ISE/AC.

Edital e Informações: O edital estará à disposição dos interessados a partir do dia 19/06/2026, com o recebimento das propostas até às 09h15min (horário de Brasília) do dia 01/07/2026, por meio dos sites www.licitacao.ac.gov.br e www.comprasnet.gov.br, UASG: 927996.

Rio Branco-AC, 18 de Junho de 2026.

Sandra Maria Nunes Barbosa
Pregoeira